

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

*Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”*

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. DANE MŚP – ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa MŚP zgodnie z dokumentem rejestrowym	Spółdzielnia Socjalna Tropem Przygody
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	Dorota Domińczak
Telefon kontaktowy	41 300 01 19
E-mail	biuro@TropemPrzygody.pl
Adres siedziby MŚP zgodnie z dokumentem rejestrowym	
Województwo	świętokrzyskie
Gmina	Kielce
Kod pocztowy i miejscowość	25 - 663
Ulica	Olszewskiego
Numer budynku/ numer lokalu	6, budynek Skye Inc 1.17
NIP	959 195 23 16

II. DANE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA – USŁUGI DORADCZEJ

Nazwa Usługi doradczej/ Przedmiotu zamówienia	Analiza aktualnej i przygotowanie nowej dokumentacji oraz procedur wewnętrznych w firmie w kontekście bezpieczeństwa przetwarzania informacji oraz cyfryzacji procesów świadczenia niektórych usług.
Opis Przedmiotu Zamówienia	W skład usługi doradczej wchodzi co najmniej: 1 Analiza aktualnej dokumentacji oraz przygotowanie zestawu rekomendacji i wskazań, w tym: 2 Przygotowaniu dokumentów dostosowujących działalność firmy do wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), w tym przygotowanie polityki bezpieczeństwa, klauzul informacyjnych, umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. 3 Na powyższą dokumentację muszą składać się co najmniej: a. Przygotowanie polityki prywatności i polityki cookies na stronę internetową; b. Przygotowanie wzorów dokumentów, w tym: umowy o pracę, umowy zlecenia. c. Przygotowanie wzoru umowy o zachowaniu poufności; d. Przygotowanie wzoru umowy o zakazie konkurencji z pracownikami lub zleceniobiorcami; e. Przygotowanie wzoru umowy dostawy; f. Przygotowanie wzoru umowy o roboty budowlane; g. Przygotowanie wzoru umowy o podwykonawstwo;

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw „Wzór”

	h. Przygotowanie wzoru wezwania do zapłaty w celu prowadzenia samodzielnej windykacji; i. Przygotowanie procedury korzystania z podpisu elektronicznego, który umożliwi elektroniczne podpisywanie umów; 4 Przygotowanie polityki bezpieczeństwa i procedur obiegu informacji cyfrowej, zwłaszcza w kontekście transformacji procesów w firmie w kierunku cyfrowym, w tym kontaktów z klientem, kontrahentami, pracownikami oraz podwykonawcami i dostawcami; 5 Dostosowanie firmy do wymogów ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, min przez: a. przygotowanie wzoru umowy o organizację imprezy lub usługi turystycznej; b. przygotowanie wzoru umowy o udział w imprezie turystycznej; c. przygotowanie regulaminu udziału w imprezie turystycznej; d. przygotowaniu wzoru regulaminu konkursu, który może być organizowany w trakcie imprezy turystycznej; 6 Dostosowanie spółdzielni i jej dokumentów do wymogów pracy zdalnej oraz elektronicznego obiegu dokumentów, w tym podpisywania w sposób elektroniczny (podpis elektroniczny); 7 Przygotowanie firmy, w tym usługi wsparcia w procesie transformacji cyfrowej niektórych usług firmy.
Termin realizacji zamówienia	max. 6 miesięcy od dnia podpisania umowy; termin związania ofertą: 90 dni
Termin składania ofert	31.05.2022 r. do godz. 12:00
Sposób składania ofert (np. email/wersja papierowa na wskazany adres)	Oferty należy przesłać w wersji cyfrowej (skany podpisanych dokumentów) na adres e-mail: biuro@TropemPrzygody.pl w terminie do 31.05.2022 r. do godz. 12:00.

III. KRYTERIA DOSTĘPU UMOŻLIWIAJĄCE USŁUGODAWCY UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB OCENY

(* Nie dotyczy:

- Instytucji Otoczenia Biznesu posiadających akredytację Ośrodka Innowacji wydaną przez właściwe Ministerstwo,
- Instytucji Otoczenia Biznesu zapisanych w katalogu usługodawców na platformie internetowej projektu)

Kryterium dostępu	Sposób oceny
*Podmiot spełnia definicję Usługodawcy określoną w Regulaminie udzielania voucherów dla przedsiębiorstw	☐ spełnia ☐ nie spełnia ☐ nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Podmiot
*Podmiot posiada strategię biznesową i/lub plan działań uwzględniający realizację usług doradczych dla MŚP	☐ spełnia ☐ nie spełnia ☐ nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot.
* Podmiot prowadzi aktywną działalność od minimum 12 miesięcy liczonych od dnia złożenia Formularza ofertowego dla MŚP	☐ spełnia ☐ nie spełnia ☐ nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot wraz z dokumentem rejestracyjnym.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

*Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”*

* Podmiot posiada potencjał techniczny i kadrowy niezbędny do należytego świadczenia usług	☐ spełnia ☐ nie spełnia ☐ nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji w formie oświadczenia złożonego przez Podmiot. Informacje mają potwierdzić czy IOB posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz posiada wyposażenie biurowe zapewniające właściwe przechowywanie dokumentacji, związanej ze świadczeniem usług oraz dysponowanie urządzeniami technicznymi zapewniającymi właściwą obsługę podmiotów korzystających z usług, w szczególności sprzętem komputerowym wraz z oprogramowaniem biurowym.
*Podmiot posiada potencjał ekonomiczny niezbędny do należytego świadczenia usług	☐ spełnia ☐ nie spełnia ☐ nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Podmiot, iż nie posiada zaległości z tytułu podatków lub z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne oraz zdrowotne oraz nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, oraz nie został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości oraz nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne, naprawcze lub restrukturyzacyjne
* Podmiot posiada doświadczenie w realizacji min. 5 usług doradczych na rzecz MŚP w okresie ostatnich 3 lat, licząc od dnia poprzedzającego moment zgłoszenia udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie	☐ spełnia ☐ nie spełnia ☐ nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot, wraz z udokumentowaniem (np. referencje, protokoły odbioru usługi, itp.).
*Podmiot zatrudnia na umowę o pracę (min. 1 etat) osobę/osoby, która/e posiada/ją doświadczenie w realizacji min. 3 usług doradczych na rzecz MŚP oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w realizacji inicjatyw skierowanych do przedsiębiorców, i/lub Usługodawca współpracuje z min. 2 osobami, które zrealizowały min. 3 usługi doradcze na rzecz MŚP, które posiadają doświadczenie zawodowe lub kwalifikacje adekwatne do świadczonych usług.	☐ spełnia ☐ nie spełnia ☐ nie dotyczy Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie informacji złożonych przez Podmiot. Dla każdej z osób należy wskazać: • wykształcenie • doświadczenie zawodowe, w tym zwłaszcza w zakresie wykonania min. 3 usług doradczych dla MŚP zbliżonych tematycznie z usługą, na którą zapotrzebowanie zgłasza przedsiębiorca, • obszary specjalizacji, • kategorie usług jakie będzie świadczyła dana osoba • podstawę dysponowania przez Usługodawcę daną osobą Dodatkowo MŚP może wymagać, np.: • stopnie naukowe, • kursy/szkolenia, • posiadane certyfikaty, • publikacje, • znajomość języków obcych, itp.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium obligatoryjne - CENA	
Liczba przyznanych punktów	Cena [PLN] (C) – 60% Cena (C) – liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (60 pkt): $C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60\% \text{ gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$ gdzie: C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena” ; C_{min} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; C_{bad} – cena oferty (brutto) badanej spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

Kryteria fakultatywne	Sposób oceny (max 40%)
1. Podmiot prowadzi aktywną działalność i spełnia definicję Usługodawcy powyżej 12 miesięcy/ (podać liczbę)	0 pkt. 12-24 m-cy 5 pkt. 25-48 m-cy 10 pkt. powyżej 49 m-cy
2. Podmiot zatrudnia na umowę o pracę osobę/y, która/e posiada/ją doświadczenie w realizacji więcej niż 3-ch (podać liczbę) usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia	0 pkt. 3 usługi doradcze tematycznie związane z przedmiotem zamówienia 10 pkt. 4-7 usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia 15 pkt. 8-12 usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia 20 pkt. 13 lub więcej usług doradczych tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia
3. Podmiot świadczy usługi w zakresie inteligentnych specjalizacji województwa świętokrzyskiego	0 pkt. podmiot nie świadczy wskazanych usług 10 pkt. podmiot świadczy wskazane usługi

V. INFORMACJE DODATKOWE

Wytyczne do przygotowania ofert	1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych. 2. Każdy Podmiot może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę całkowitą netto oraz brutto wyrażoną w PLN 3. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone. 4. Zamawiający i Podmiot nie mogą być powiązane ze sobą osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego
---------------------------------	--

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

*Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania voucherów dla przedsiębiorstw
„Wzór”*

	czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na: a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
--	---

PREZES ZARZĄDU

Marcin Jedliński

SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA
Tropem Przygody

ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
tel. 41 300 01 19, NIP: 959-195-23-16

.....
*podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania MŚP*